

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №137 с
углубленным изучением отдельных
предметов» Кировского района г. Казани
420004, г. Казань, Окольная, д.9
Тел./факс: (843) 555-33-31/(843)555-33-31
E-mail: s137.kzn@yandex.ru



Казан шәһәре Киров районының «Аерым
предметлар тирәнтен өйрәнелә торган 137
нче урта гомуми белем бирү мәктәбе»
гомуми белем бирү муниципаль
учреждениесе
420004, Казан шәһәре, Окольная ур, 9
Тел./факс: (843) 555-33-31/(843)555-33-31
E-mail: s137.kzn@yandex.ru

ПРИКАЗ

«15» марта 2024 г.

О приеме детей в 1 класс

БОЕРЫК

№ 72

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с Постановлением Исполнительного комитета города Казани от 29.12.2021 № 3515 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования в городе Казани», приказа Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани от 11.03.2024 №390/02-05-02 «О приеме в 1 класс»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать прием детей в МБОУ «Школа №137» в строгом соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по приему заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования в городе Казани, утвержденным Постановлением Исполнительного комитета города Казани от 29.12.2021 № 3515.

2. Установить дату начала приема заявлений на обучение в первый класс – 1 апреля 2024 года.
3. Назначить ответственной за регистрацию документов при приеме в 1 класс секретаря школы Бычкову Н.М.
4. Организовать в школе работу бесплатных десятидневных адаптационных курсов для первоклассников (согласно отдельному графику - в апреле-мае текущего года).
5. Зам.директора по УР Нестеровой Я.М. организовать проведение информационно-разъяснительной работы с педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) будущих учащихся о порядке приёма детей в первый класс.
6. Не допускать проведение вступительных испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам при приеме детей в первый класс.
7. Обеспечить условия обучения и воспитания граждан на родном языке, исходя из возможностей общеобразовательного учреждения, в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
8. Куратору начальных классов Вороновой Т.И. оформить информационный стенд для родителей «Правила приема в первый класс на 2024-2025 учебный год».
9. Ответственной за информатизацию Михайловой А.В. обновить нормативно-правовые документы по приему в 1 класс, разместить информацию о количестве мест в первых классах на официальном сайте школы.
10. Не осуществлять сбора, денежных средств с родителей (законных представителей) будущих первоклассников.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Э.М.Иванова